

СОГЛАШЕНИЕ № 014-ГЗ-038

о предоставлении субсидии из бюджета Московской области государственному бюджетному учреждению Московской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Красногорск, Московская область

14 января 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ (далее - Учредитель) в лице заместителя министра образования Московской области Лазарева Андрея Александровича, действующего на основании Распоряжения Министерства образования Московской области № 004 от 11.01.2021 «О праве подписи Лазарева А.А. на 2021 год», с одной стороны, и ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А.ЛЕОНОВА" (далее - Учреждение) в лице руководителя Щиканова Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании приказа министра образования Московской области от 30.12.2020 № ПР-567 "Об утверждении значений нормативных затрат и величин поправочных коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг, затрат на выполнение работ, определенных сметным методом, и объемов финансового обеспечения на выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными образовательными организациями Московской области, подведомственными Министерству образования Московской области, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Московской области в 2021 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от 30.12.2020 № 0140038 (далее - Субсидия, государственное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - Субсидия) Учреждением в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание государственных учреждений Московской области государственных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Московской области, а также затрат на выполнение работ, рассчитанных сметным методом.

2.1.2. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии (Приложением 1 к Соглашению).

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. В случае, указанном в подпункте 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Соглашения, Учредитель обязуется обеспечить возврат в бюджет Московской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации остатков Субсидии в объеме, соответствующем недостигнутому показателем государственного задания.

2.1.6. Утверждать отчеты о выполнении государственного задания, представляемые Учреждением в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения

выполнения государственного задания государственными учреждениями Московской области

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в государственном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.3.2. Назначить в Учреждении должностных лиц, ответственных за выполнение государственных услуг (работ) в рамках государственного задания, а также за соблюдение порядка и условий предоставления Субсидии.

2.3.3. Информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять Учредителю отчет о выполнении государственного задания по форме и в сроки, установленные Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Московской области.

2.3.5. Осуществить возврат в бюджет Московской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации остатков Субсидии в объеме, соответствующем недостигнутым показателям государственного задания, в случаях:

2.3.5.1. Если ожидаемое исполнение показателей объема, указанное в отчете за 9 месяцев (предварительном за год), меньше показателей, установленных в государственном задании.

2.3.5.2. Если исполнение на отчетную дату показателей объема, указанное в отчете за год (итоговом), меньше ожидаемого исполнения по соответствующим показателям, указанного в отчете за 9 месяцев (предварительном за год).

2.3.5.3. Если исполнение на отчетную дату показателей качества, указанное в отчете за год (итоговом), не соответствует показателям качества, установленным в государственном задании.

2.3.6. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.7. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.3.8. Представлять в Министерство экономики и финансов Московской области при осуществлении кассовых выплат за счет средств Субсидии одновременно с платежным документом уникальный номер реестровой записи, подтверждающий осуществление Учреждением закупок товаров, работ, услуг посредством Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (ЕАСУЗ).

2.3.9. В договоры Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, включать условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.3.10. Обеспечить в 2021 году недопущение снижения в Учреждении средней заработной платы категорий работников, определенных в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», по сравнению с 2020 годом, а также выполнение целевых показателей заработной платы работников, указанных в государственной программе Московской области «Образование Подмосковья» и иных государственных программах Московской области.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

2.4.2. В случае признания утратившими силу положений закона Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и на плановый

период в части, относящейся к плановому периоду, не принимать решение о расторжении договоров Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет Субсидии в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А.ЛЕОНОВА"
Место нахождения: 143407, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД КРАСНОГОРСК, БУЛЬВАР СТРОИТЕЛЕЙ, ДОМ 1	Место нахождения: 141074, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД КОРОЛЁВ, УЛИЦА ГАГАРИНА, 42
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН 7706009270	ИНН 5018051823
КПП 502401001	КПП 501801001
Казначейский счет 03221643460000004800	Казначейский счет 03224643460000004800
Единый казначейский счет 40102810845370000004	Единый казначейский счет 40102810845370000004
в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва	в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК ТОФК 004525987	БИК ТОФК 004525987
Лицевой счет 03014000770	Лицевой счет 20014209440
МЭФ Московской области 02482000010 (03014000770 Министерство образования	МЭФ Московской области(20014209440 МГОТУ)

Московской области)	
ОКТМО: 46744000001	ОКТМО: 46734000001
	Код дохода: 0000000000000000130
	Код администратора дохода: 000

7. Подписи Сторон

Заместитель министра образования
Московской области

Ректор

_____ Лазарев А.А.
(Подпись)

_____ Щиканов А.Ю.
(Подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Лазарев Андрей Александрович
Должность: Заместитель министра
образования Московской области
Действует с: 01.09.2020 16:30:21
Действует по: 01.09.2021 16:40:21
Серийный номер:
010550e10029acfcdbd40e648c5b7e2112e
Издатель: ООО "АйтиКом"
Время подписания: 15.01.2021 17:03:57

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Щиканов Алексей Юрьевич
Должность: Ректор
Действует с: 23.09.2020 12:49:40
Действует по: 23.09.2021 12:53:45
Серийный номер:
02d854a3003fac9a9f4f109ddad76d00e9
Издатель: Общество с ограниченной
ответственностью "Сертум-Про"
Время подписания: 15.01.2021 09:57:01

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
- до 29.01.2021	79 751 700-00
- до 26.02.2021	26 583 700-00
- до 31.03.2021	26 583 700-00
- до 30.04.2021	79 751 700-00
- до 31.05.2021	26 583 700-00
- до 30.06.2021	26 583 700-00
- до 30.07.2021	79 751 700-00
- до 31.08.2021	26 583 700-00
- до 30.09.2021	26 583 700-00
- до 29.10.2021	44 307 378-97
- до 30.11.2021	88 614 757-96
Итого	531 679 436-93

Заместитель министра образования
Московской области

Ректор

_____ Лазарев А.А.
(Подпись)

_____ Щиканов А.Ю.
(Подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Лазарев Андрей Александрович
Должность: Заместитель министра образования
Московской области
Действует с: 01.09.2020 16:30:21
Действует по: 01.09.2021 16:40:21
Серийный номер:
010550e10029acfcabd40e648c5b7e2112e
Издатель: ООО "АйтиКом"
Время подписания: 15.01.2021 17:03:57

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Щиканов Алексей Юрьевич
Должность: Ректор
Действует с: 23.09.2020 12:49:40
Действует по: 23.09.2021 12:53:45
Серийный номер:
02d854a3003fac9a9f4f109ddad76d00e9
Издатель: Общество с ограниченной
ответственностью "Сертум-Про"
Время подписания: 15.01.2021 09:57:01