

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Ю. Щиканов

«21» декабря 2021 года



**План
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости и пожарной безопасности
в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
в период Новогодних и Рождественских праздников 2021 – 2022 года**

2021 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель
1.	<p>Совместно с руководством ЧОП провести проверку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систем противопожарного водоснабжения, работоспособность охранно-пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией. - наличия и исправности на постах охраны необходимого количества средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от токсичных продуктов горения (ГДЗК), электрических фонарей (не менее 1 фонаря на каждого охранника); - документов, регламентирующих деятельность ЧОП, и их наличие на постах охраны. Сверить списки сотрудников охраны с графиками дежурств, исключить возможность работы сотрудников охраны вахтовым методом. <p>При необходимости доработать схему оповещения сотрудников и оперативных служб в случае возникновения ЧС.</p>	Начальник центра по безопасности и режиму, отдел ГО и ЧС
2.	<p>Провести под подпись инструктажи сотрудников охраны с целью недопущения несанкционированного прохода в здания Университета, обеспечения контроля за ввозом (вносом) на территорию грузов и предметов ручной клади. В ходе инструктажей строго указать на необходимость проверки и ежедневного контроля исправности систем тревожной и пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в зданиях Университета, кнопки тревожной сигнализации (КТС) с отметками в журналах, а также осуществления обходов помещений и территории охраняемых объектов в соответствии со схемами охраны объектов и фиксацией результатов обходов в журнале.</p>	Начальник центра по безопасности и режиму, отдел ГО и ЧС
3.	<p>Провести проверку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чердачных, подвальных, неиспользуемых помещений на предмет складирования в них легковоспламеняющихся, взрывоопасных и других опасных веществ и предметов; - состояния эвакуационных путей и выходов, исправности запирающих устройств всех входных дверей, наличия ключей от запасных выходов на постах охраны. <p>Результаты проверки оформить актом.</p>	Отдел ГО и ЧС
4.	<p>Провести проверку жилых комнат (помещений) общежития №2 на предмет соблюдения требований противопожарного режима установленного на объектах Университета.</p>	Заведующий общежитием № 2, главный инженер
5.	<p>Провести с проживающими в общежитии №2 внеплановый противопожарный инструктаж.</p>	Отдел ГО и ЧС
6.	<p>При установке новогодних елок в помещениях обеспечить строгое соблюдение правил пожарной безопасности. Запретить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование пиротехнических изделий (фейерверки, салюты, ракеты, фонтаны и др.), а также карнавальной продукции (хлопушки, бенгальские огни), - украшать елку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитным составом. <p>Устанавливать елку на устойчивом основании, не загромождая выход из помещения, пути эвакуации и</p>	Ответственные за пожарную безопасность структурных подразделений Университета

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель
	подходы к первичным средствам пожаротушения, ветки елки должны быть на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков.	
7.	Провести проверку электрооборудования и электротехнической продукции (елочные электрогирлянды, провода и кабели) используемых при оформлении новогодних мероприятий на объектах Университета. Не допускать эксплуатацию электрооборудования и украшений с нарушениями требований производителя, применять только сертифицированные электрические гирлянды, иллюминацию.	Главный инженер
8.	Организовать своевременную очистку подъездных путей к зданиям Университета от снега и наледи, удаление сосулек с крыш. Обеспечить наличие и достаточное количество резервного технического и уборочного инвентаря для оперативного устранения последствий природных явлений.	Начальник управления по эксплуатации зданий, инженерных систем и оборудования
9.	Предоставить проректору по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности списки работников: осуществляющих ремонтные работы в зданиях Университета, обеспечивающих поддержание чистоты и порядка в зданиях Университета с 31 декабря 2021 г. по 10 января 2022 г.	Начальник управления по эксплуатации зданий, инженерных систем и оборудования
10.	В конце рабочего дня 30.12.2021 г. провести противопожарный осмотр помещений. Сотрудникам, покидающим помещения последними, закрыть помещения и сдать ключи на пост охраны.	Руководители структурных подразделений и ответственные сотрудники
11.	В период с 18.00 30 декабря 2021 г. по 08.00 10 января 2022 г. установить круглосуточное дежурство руководящего состава подразделений Университета по общежитию №2.	Проректор по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности

**Проректор по безопасности, режиму
и административно-хозяйственной деятельности**

Е.С. Каспарян