



СМК-П-2.1-22-17

Министерство образования Московской области
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет»
 Система менеджмента качества
 Положение о планировании и организации самостоятельной
 работы обучающихся в Государственном бюджетном
 образовательном учреждении высшего образования Московской
 области «Технологический университет»

ПРИНЯТО
 Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО
 «Технологический университет»
 Протокол № 1
 от «01» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ГБОУ ВО МО
 «Технологический университет»
 Е. Старцева
 от «01» сентября 2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Технологический университет»

СМК-П-2.1-22-17

Дата введения: «01» сентября 2017 г.

Королев, 2017

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Начальник управления качества образования	Шкабура Е.А.	01.09.2017
Версия: 01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 11



СМК-П-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»*

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Виды самостоятельной работы.....	4
3. Аудиторная самостоятельная работа.....	5
4. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы.....	6
5. Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся	8
Лист согласования.....	10
Лист регистрации изменений.....	11



СМК-П-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»*

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее - Положение), разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Федеральным законом Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 31.12.2014 г. № 500-ФЗ;

– требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Уставом и локальными нормативными актами ГБОУ ВО МО «Технологический университет» (далее – Университет).

1.2. Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся и заключается в самостоятельной познавательной деятельности, выполняемой по заданию преподавателя, под его руководством, но без его непосредственного участия.



СМК-П-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»

Самостоятельная работа обучающихся Университета проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, научную, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

2. Виды самостоятельной работы

2.1. В учебном процессе Университета выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

2.2. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине (модулю) выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя (мастера производственного обучения) и по его заданию.

2.3. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Структурные подразделения Университета – кафедры, колледж, техникум - самостоятельно планируют объем внеаудиторной самостоятельной работы, в целом по теоретическому обучению, по каждому циклу дисциплин и по каждой дисциплине, исходя из объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки.

2.4. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов (модулей) дисциплин, по каждой дисциплине;



СМК-II-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»*

– в рабочих программах учебных дисциплин с ориентировочным распределением по разделам или темам.

3. Аудиторная самостоятельная работа

3.1. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине (модулю) выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя.

3.2. Формами аудиторной самостоятельной работы в условиях реализации компетентностного подхода являются активные и интерактивные формы проведения занятий, а именно: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, в том числе углубляющих теоретические знания, психологические и иные тренинги и другие формы.

3.3. Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

– выполнение лабораторных и практических работ по ориентировочным основам действий (ООД), алгоритмам, инструкциям; работа с нормативными документами, справочной литературой и другими источниками информации, в том числе, электронными;

– само- и взаимопроверка выполненных заданий;

– решение проблемных и ситуационных задач.

3.4. Выполнение лабораторных и практических работ осуществляется на лабораторных и практических занятиях в соответствии с графиком учебного процесса.

Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению лабораторной / практической работы.

3.5. Работа с нормативными документами, справочной литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными, может реализовываться на теоретических и практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Интернет. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

3.6. Само- и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как: наблюдение, анализ ответов сокурсников, сравнение собственных результатов с эталонами.



СМК-П-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»*

3.7. Решение проблемных и ситуационных задач используется на лекционном, практическом и других видах занятий. Проблемная / ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения проблемной / ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся.

4. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы

4.1. При разработке рабочих учебных планов определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемами времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку, элективные дисциплины, консультации по теоретическому обучению);

- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин, с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл (модуль);

- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, в зависимости от уровня освоения обучающимися учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки обучающихся (знать, уметь, владеть).

4.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем. Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений обучающихся. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине; как правило, он находится в пределах 29 – 32% объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.



СМК-II-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»**

Система менеджмента качества

***Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»***

4.3. Предметно-цикловые комиссии на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, входящей в цикл, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины и устанавливают время внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам цикла в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки обучающегося, отведенной рабочим учебным планом на данный цикл дисциплин.

При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения цикловых комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы дисциплин, при необходимости вносятся коррективы.

4.4. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливаются содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

4.5. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программам учебной дисциплины.

4.6. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

4.7. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

– для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и сети «Интернет» и др.;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебником, первоисточником, дополнительной литературой, аудио- и видеозаписями); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на



СМК-П-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»*

семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

4.8. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

5. Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся

5.1. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

5.2. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации (п. 7.12 ФГОС СПО).



СМК-П-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»**

Система менеджмента качества

***Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»***

5.3. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

5.4. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине; может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

5.5. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы:

- семинарские занятия,
- коллоквиумы,
- зачеты,
- тестирование,
- самоотчеты,
- контрольные работы,
- защита творческих работ и др.

5.6. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умение обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.



СМК-II-2.1-22-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о планировании и организации самостоятельной
работы обучающихся в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Технологический университет»

Лист согласования

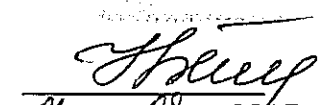
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по развитию


«08» 08 2017 г.


П.П. Пилипенко

Проректор по учебно-методической работе


«01» 08 2017 г.

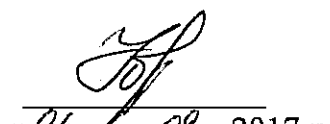
Н.В. Бабина

Директор колледжа
космического
машиностроения и
технологий


«01» 08 2017 г.

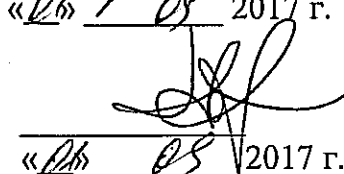
Г.А. Тимошенко

Директор техникума
технологий и дизайна


«06» 08 2017 г.

Т.Е. Ковалева

Начальник
юридического отдела


«06» 08 2017 г.

Г.А. Прокопович

